

Årsrapport
1. januar - 31. december 2023
Norddjurs Friskole
Skolekode: 707009

Indholdsfortegnelse

	Side
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	7
Hoved- og nøgletal	7
Regnskab	13
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance pr. 31. december	18
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21
Særlige specifikationer	30

Generelle oplysninger om skolen

Skole

707009
Norddjurs Friskole
Lergravsvej 4
8500 Grenaa
Hjemsted: Norddjurs Kommune

Telefonnummer: 86 30 95 65
E-mail: kontoret@norddjurs-friskole.dk
Hjemmeside: www.norddjurs-friskole.dk

CVR-nr.: 68 36 05 28

Bestyrelsen

Formand, Nickolai Damgaard, Nygade 24, 8500 Grenaa
Næstformand, Henning Skov Meisler, Storegade 31, 8500 Grenaa
Rasmus Smidt Christensen, Møgelbjerg 5, 8500 Grenaa
Morten Torp Nielsen, Skovsvinget 12, 8500 Grenaa
Anja Munch Hansen, Vintergækvej 7, 8500 Grenaa
Jesper Lund, Vestre Skovvej 6, 8500 Grenaa
Cecilie Hammerum, Bellisvej 4, 8500 Grenaa

Øverste leder

Jesper Bjørn Andersen

Skolens formål

Skolens formål er, indenfor rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning vedrørende friskoler, at drive en grundskole med tilhørende skolefritidsordning.

Bankforbindelse

Djurslands Bank

Revisor

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Flemming Hansen, mne32244
Limfjordsvej 42, 7900 Nykøbing Mors
CVR-nr.: 25492145
Telefon: +45 97 72 32 44
E-mail: Nykobing@rsm.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Norddjurs Friskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Grenaa, den 4. april 2024

Øverste leder

Jesper Bjørn Andersen
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Grenaa, den 4. april 2024

Bestyrelse

Nickolai Damgaard
Formand

Henning Skov Meisler
Næstformand

Rasmus Smidt Christensen

Morten Torp Nielsen

Anja Munch Hansen

Jesper Lund

Cecilie Hammerum

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Norddjurs Friskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Norddjurs Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing Mors, den 4. april 2024

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Flemming Hansen

statsautoriseret revisor
mne32244

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2023 kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse:					
Omsætning	15.744.571	16.129	16.050	15.900	16.379
Heraf statstilskud	11.538.571	11.762	11.933	12.035	12.083
Omkostninger	-15.519.761	-16.630	-15.787	-15.436	-15.827
Resultat før finansielle poster	224.810	-501	263	464	553
Finansielle poster	-134.019	-100	-118	-167	-153
Årets resultat	90.791	-600	145	296	399
Balance:					
Anlægsaktiver	12.411.643	12.948	13.506	14.065	14.567
Omsætningsaktiver	2.084.846	2.161	2.385	4.610	3.882
Balancesum	14.496.489	15.108	15.891	18.676	18.449
Egenkapital	8.572.250	8.481	9.082	8.937	8.640
Langfristede gældsforpligtelser	3.702.601	3.917	4.208	4.545	6.629
Kortfristede gældsforpligtelser	2.221.638	2.710	2.601	5.194	3.179
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	143.157	65	643	479	453
Investeringsaktivitet	0	0	0	-69	0
Finansieringsaktivitet	-245.976	-315	-2.766	190	-92
Pengestrøm, netto	-102.819	-250	-2.123	600	361
Likvider, primo	1.970.036	2.220	4.343	3.743	3.359
Likvider, ultimo	1.867.217	1.970	2.220	4.343	3.720
Samlet likviditet til rådighed ultimo	1.867.217	1.970	2.220	4.343	3.743

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	0,6	-3,7	0,9	1,9	2,4
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	0,6	-3,7	0,9	1,9	2,4
Likviditetsgrad (%)	93,8	79,7	91,7	88,8	122,1
Soliditetsgrad (%)	59,1	56,1	57,2	47,9	46,8
Finansierungsgrad (%)	29,8	30,3	31,2	32,3	45,5
 Antal elever i grundskolen pr. 5. september	186,0	197,0	212,0	209,0	214,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	75,0	77,0	81,0	79,0	81,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	192,4	205,8	210,3	211,9	215,8
Aktivitetsudvikling	-6,5	-2,1	-0,8	-1,8	-3,2
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	76,2	79,3	79,8	80,2	78,7
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	76,2	79,3	79,8	80,2	78,7
 Skolepenge pr. årselev	16.684	16.321	15.210	13.584	15.316
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	7.483	7.204	7.015	7.008	7.031
 Antal lærerårsværk i grundskolen	17,5	17,2	17,3	17,5	20,1
Antal årsværk i skolefritidsordningen	3,7	3,8	4,0	3,8	2,9
Antal årsværk for øvrigt personale	2,4	2,5	2,4	2,9	2,8
Antal årsværk i alt	23,5	23,5	23,7	24,2	25,8
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	8,5	8,5	2,6	2,6	2,2
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	11,0	11,9	12,2	12,1	10,7
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	20,6	21,1	20,0	21,2	27,1
 Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	50.100	48.252	43.675	43.819	44.650
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.157	6.132	5.658	6.727	5.252
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	56.257	54.385	49.334	50.546	49.902
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	16.262	16.941	19.677	15.907	15.118

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
Nøgletal (fortsat)					
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	56.199	56.431	50.892	48.827	52.183
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	16.895	17.632	20.394	16.466	15.912
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	9.675	9.662	8.736	10.656	8.012
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	7.198	7.187	7.026	6.246	6.510
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	73.071	73.281	66.654	65.729	66.704

Beregningen af hoved- og nøgletal følger definitionerne i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Væsentligste aktiviteter

Norddjurs Friskole er en forældrestyret fri grundskole. Den hviler på et demokratisk grundlag og er ikke tilknyttet religiøse eller politiske bevægelser. Vi udvikler børns færdigheder indenfor såvel musisk/kreative, sociale som boglige områder, så børnene kan udvikle sig til skabende, fordomsfrie og harmoniske hele mennesker. Vi tilbyder folkeskolens afgangsprøver og ønsker, at børnene opnår et fagligt standpunkt, som mindst svarer dertil.

Årets økonomiske resultat

For finansåret 2023 ses et lille overskud på 90.791, hvilket betragtes som værende et udtryk for nedgang i elevtallet samt, at i august måned kunne vi konstatere, at det var nødvendigt med en hård opbremsning i udgifterne på fagkonti i form af en indkøbsplan der hed: "Need to have, nice to have" til hele personalet. Dette tiltag viste sig at være ret effektivt og samtlige personaler ydede en stor indsats for at efterkomme dette. Derudover er der ikke foretaget store investeringer i løbet af budgetåret 2023. Sammenlignet med 2022 er resultatet balancerende, men ikke til den vanlige overskudsgrad med 2-4% overskud, men trods alt stigende fra -3,7% i 2022 til et beskedent overskud på 0,6%.

Der har været et stabilt statstilskud samt koblingsprocent i 2023, men dog en konstatering af et faldende elevtal påvirker selvfølgelig statstilskuddet negativt i regnskabsåret 2023. Skolens likviditetsgrad er steget igen fra 79,7% i 2022 til 93,8 % 2023, hvilket gør at skolens likvide beholdning fortsat er solid.

Skolen har i alle henseender fokus på effektivitet, sparsommelighed og produktivitet og holder bl.a. 4 årlige møder i økonomiudvalget til sikring af god forvaltning i form af budgetopfølgninger og generel tæt monitorering af skolens økonomi. Gennem analyse af evt. overskridelser og drøftelser med de relevante parter opnås forståelse af tilbageholdenhed, hvis dette er påkrævet.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Forventninger til det kommende år

Skolen har budgetteret med et overskud for finansåret 2024 på ca. 6.000 kr.

Skolen har budgetteret med 190 indskrevne elever pr. 5. september 2024 og dette giver et stabilt og let stigende elevtal for skoledelen og status quo er et lille fald i elevtal på 75 elever i skolens fritidsordning i 2024. Årsagen til at der budgetteres med dette elevtal er, at vi årligt oplever, at elever vælger at tage på efterskole i 9. klasse og at det ikke altid er muligt at optage nye elever til 9. klasse. Derimod har vi fin søgning i indskolingen igen efter et år med vigende interesse og forventer 21 indskrevne børn i 0. klasse. Pædagogisk og værdimæssigt er der fortsat stor fokus på trivsel både blandt elever og ansatte. Personalets trivsel arbejdes der også med blandt andet i monitorering af både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø ved måling i finansåret 2024.

Skolen vil i det kommende år fortsat have stort fokus på personalets sygefravær og vil fortsat monitorere udviklingen ved månedsvise opfølgninger, samtaler samt sammenligninger med tilgængelig statistik for de frie grundskoler. Sygefraværet vil ligeledes løbende blive drøftet med personalegruppen, hvor AMR og dermed tillidssystemet automatisk inddraget i det omfang, der forebygges.

Skolen arbejder stadigvæk på i 2024 at optimere energiforbruget ved blandt at undersøge mulighederne for at investere i solceller. Derudover er renovering af vinduer i flere af skolens lokaler påbegyndt for at minimere udgifterne til varmekonsumet. Der er blevet udskiftet en spildvandspumpe som følge af den stigende vandmængde, der samles på grunden.

I marts 2024 ansatte skolen en kommunikationsmedarbejder i en projektstilling foreløbig i et år for at imødekomme en ønsket stigning i elevtallet fremfor et fald, og det udmønter sig i et større fokus på synligheden og branding af vores pædagogiske hverdag med børnene og de mange traditioner vi som friskole gør i et stort omfang. Synligheden tager sig blandt andet ud med større aktivitet på SoMe-platforme og vores hjemmeside. Optimering af hjemmesiden ligger også i vores kommunikationsstrategi, således at målet er, at NDF bliver det aktive valg for borgere i og omkring Grenå-området. Dette tiltag er foretaget efter budgetlægningen og det bliver derfor med et kalkuleret underskud, men med henblik på at vi på den lange bane tiltrækker flere elever og dermed reduceres underskuddet i de kommende budgetår. I stillingen er også indregnet vikartimer for at nedbringe den generelle udgift til vikar.

Som en del af bestyrelsens arbejde har bestyrelsesmedlemmer og dermed forældre på skolen lavet fundraising til en ny legeplads til skolen (og Grenå by). Der er i alt samlet et beløb på ca. 1,2 mio kr fra blandt andet Nordea Fonden og Friluftsrådet. Vi vil som skole være villige til at stille 300.000 kr til rådighed for at vise vores vilje til at medfinansiere projektet, hvilket blandt andet har bevirket at donorerne har været villige til at bevillige flere penge end ansøgt. Disse midler har vi trukket af vores likviditet, men der arbejdes ihærdigt på at nedbringe vores egenfinansiering gennem lokale sponsorater fra Grenå by og i forældrekrædsen omkring skolen.

Skolen er optaget af fortsat at optimere på økonomistyringen med fokus på sparsommelighed, produktivitet samt effektivitet.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Skolen har i finansåret 2023 modtaget 383.135 kr. til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Tilskuddet til specialundervisning er tildelt 4 elever.

Specialundervisningen og øvrige specialpædagogisk bistand udføres i overensstemmelse med anbefalingerne i PPR's udarbejdede PPV samt på baggrund af løbende samarbejde og opfølgning med PPR. Skolen vil fortætte med at løfte den vidtgående specialundervisning i overensstemmelse med PPR's anbefalinger i relation til hver enkelt elev. Det varierer fra elev til elev hvorvidt specialundervisningen udføres som faglig eller social støtte i undervisningen og i frikvarterer eller om støtten gives som enkeltundervisning. I vidt omfang udføres den specialpædagogiske indsats som en kombination af disse.

Tilsyn i årets løb

Der har i 2023 ikke været offentlige tilsyn på skolen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et elevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Anvendt regnskabspraksis

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter og tilskud indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, ejendomsdrift og administration m.v., herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Grunde og bygninger	20-40 år
Inventar og udstyr	3-5 år

Småaktiver med en anskaffessum under 31.250 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter eller øvrige omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Egenkapital i øvrigt

Egenkapital indregnes med tidligere års akkumulerede resultater med tillæg af årets resultat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændringer i ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
1 Statstilskud	11.538.571	11.762.460
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger	3.898.825	4.049.516
3 Andre indtægter og tilskud	307.175	317.006
Omsætning i alt	15.744.571	16.128.982
4 Lønomkostninger	-11.044.972	-11.418.398
5 Andre omkostninger	-1.228.212	-1.744.419
Undervisning og pasningsordninger i alt	-12.273.184	-13.162.817
6 Lønomkostninger	-563.532	-676.113
7 Andre omkostninger	-1.298.058	-1.311.930
Ejendomsdrift i alt	-1.861.590	-1.988.043
8 Lønomkostninger	-621.101	-585.641
9 Andre omkostninger	-763.886	-893.181
Administration m.v. i alt	-1.384.987	-1.478.822
Omkostninger i alt	-15.519.761	-16.629.682
Resultat før finansielle poster	224.810	-500.700
10 Finansielle indtægter m.v.	1.288	0
11 Finansielle omkostninger m.v.	-135.307	-99.506
Finansielle poster i alt	-134.019	-99.506
Årets resultat	90.791	-600.206
Årets resultat eksklusiv særlige poster	90.791	-600.206

Balance pr. 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver			
12	Grunde og bygninger	<u>12.411.643</u>	<u>12.947.573</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>12.411.643</u>	<u>12.947.573</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>12.411.643</u>	<u>12.947.573</u>
Omsætningsaktiver			
14	Andre tilgodehavender	162.789	108.689
15	Periodeafgrænsningsposter	<u>54.840</u>	<u>81.863</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>217.629</u>	<u>190.552</u>
16	Likvide beholdninger i alt	<u>1.867.217</u>	<u>1.970.036</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.084.846</u>	<u>2.160.588</u>
	Aktiver i alt	<u>14.496.489</u>	<u>15.108.161</u>

Balance pr. 31. december

Passiver			
Note		2023	2022
Egenkapital			
17	Egenkapital i øvrigt	8.572.250	8.481.459
	Egenkapital i alt	8.572.250	8.481.459
Gældsforpligtelser			
18	Realkreditgæld	3.657.601	3.917.163
19	Periodiseret anlægstilskud	45.000	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.702.601	3.917.163
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	269.486	300.900
20	Anden gæld	827.003	1.369.255
21	Periodeafgrænsningsposter	1.125.149	1.039.384
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.221.638	2.709.539
	Gældsforpligtelser i alt	5.924.239	6.626.702
	Passiver i alt	14.496.489	15.108.161

22 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

- I Usikkerhed om fortsat drift
- II Usikkerhed ved indregning og måling
- III Usædvanlige forhold
- IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Pengestrømsopgørelse

	2023	2022
Årets resultat	90.791	-600.206
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	535.925	558.842
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-27.073	-25.549
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser samt gæld til pengeinstitutter	-456.486	132.324
Pengestrømme fra driftsaktivitet	143.157	65.411
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-290.976	-315.264
Ændring i periodiseret anlægstilskud	45.000	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-245.976	-315.264
Pengestrøm, netto	-102.819	-249.853
Likvider primo	1.970.036	2.219.889
Likvider ultimo	1.867.217	1.970.036

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Noter

	2023	2022
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	8.090.649	8.292.194
Fællesudgiftstilskud	1.422.344	1.450.332
Bygningstilskud	476.346	475.516
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	635.230	636.809
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	130.867	129.959
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	383.135	350.976
Særlige tilskud	0	24.004
Direkte statstilskud i alt	11.538.571	11.759.790
 Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	0	2.670
Statstilskud via fordelingssekretariater i alt	0	2.670
 Statstilskud i alt	11.538.571	11.762.460
 2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	2.840.903	2.825.383
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	53.104	59.137
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	558.237	558.286
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	11.683	13.224
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	118.560	120.000
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	277.838	423.486
Indskrivningsgebyrer	38.500	50.000
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	3.898.825	4.049.516

Noter

	2023	2022
3. Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	4.799	4.000
Donationer, grundskolen	0	53.812
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	230.256	224.406
Øvrige indtægter	72.120	34.788
Andre indtægter og tilskud i alt	307.175	317.006
4. Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	10.200.301	10.281.052
Lønrefusioner	-249.084	-166.161
Tilskud efter lov om barselsudligning	-138.528	-63.492
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-167.190	-123.495
Tilskud til sygeundervisning (fra Fordelingssekretariatet)	-5.386	0
Lønomkostninger undervisning i alt	9.640.113	9.927.904
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.369.295	1.571.852
Lønrefusioner	-122.649	-162.702
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	-8.046	-65.129
Lønomkostninger skolefritidsordning i alt	1.238.600	1.344.021
Heltidsskolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	166.259	146.473
Lønomkostninger heltidsskolefritidsordning i alt	166.259	146.473
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	11.044.972	11.418.398

Noter

	2023	2022
5. Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	429.046	582.271
Fotokopiering	107.724	105.129
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	428.691	568.559
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	1.411	1.117
Pædagogiske kurser, netto	56.845	106.599
Vederlag til tilsynsførende	19.238	19.780
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	1.559
Inventar og udstyr, afskrivninger	0	22.916
Øvrige omkostninger	130.502	274.767
Andre omkostninger undervisning i alt	1.173.457	1.682.697
Skolefritidsordning		
Materialer	19.540	19.827
Mad og drikkevarer	28.733	34.962
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt	48.273	54.789
Heltidsskolefritidsordning		
Materialer	6.482	6.933
Andre omkostninger heltidsskolefritidsordning i alt	6.482	6.933
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	1.228.212	1.744.419
6. Lønomkostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	594.833	714.772
Lønrefusioner	-31.301	-38.659
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt	563.532	676.113

Noter

	2023	2022
7. Andre omkostninger ejendomsdrift		
Ejendomsskatter	39.808	39.808
Ejendomsforsikringer	85.950	83.971
Alarmer	21.926	15.121
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	195.866	267.089
Rengøring og renovation	96.616	95.816
Inventar og udstyr, småanskaffelser	5.000	8.017
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	316.962	266.183
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	535.930	535.925
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	1.298.058	1.311.930
8. Lønomkostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	621.101	585.641
Lønomkostninger administration i alt	621.101	585.641
9. Andre omkostninger administration		
Revision	77.500	75.813
Andre konsulenttydelser	0	93.825
Forsikringer	67.408	59.657
Markedsføring	18.582	8.466
Personaleomkostninger	41.846	61.354
Bestyrelsesomkostninger	23.071	17.962
Kurser	21.395	26.183
Lovpligtige afgifter personale	224.123	222.728
Kontorartikler, porto og telefon	55.476	92.900
Kontingent til skoleforeninger	65.858	69.296
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	6.895	5.300
Inventar og udstyr, småanskaffelser	23.896	28.750
IT-omkostninger	128.509	121.024
Øvrige omkostninger	9.327	9.923
Andre omkostninger administration i alt	763.886	893.181

Noter

	2023	2022
10. Finansielle indtægter m.v.		
Renteindtægter, bankindeståender m.v.	1.288	0
Finansielle indtægter m.v. i alt	1.288	0
11. Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	0	19.977
Prioritetsrenter	125.200	73.588
	125.200	93.565
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Prioritetsrenter	10.107	5.941
Finansielle omkostninger m.v. skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	10.107	5.941
Finansielle omkostninger m.v. i alt	135.307	99.506

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
12. Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger		
Kostpris primo	23.374.807	23.374.807
Kostpris ultimo	23.374.807	23.374.807
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-10.427.239	-9.891.309
Af- og nedskrivninger i årets løb	-535.925	-535.925
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-10.963.164	-10.427.234
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.411.643	12.947.573
 Offentlig ejendomsvurdering	 10.000.000	 10.000.000
 13. Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr		
Kostpris primo	267.009	267.009
Kostpris ultimo	267.009	267.009
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-267.009	-244.092
Af- og nedskrivninger i årets løb	0	-22.917
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-267.009	-267.009
 14. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	144.090	104.808
Øvrige andre tilgodehavender	18.699	3.881
Andre tilgodehavender i alt	162.789	108.689
 15. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)		
Andre forudbetalinger	54.840	81.863
Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt	54.840	81.863

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
16. Likvide beholdninger		
Indeståender i pengeinstitutter	1.867.217	1.970.036
Likvide beholdninger i alt	1.867.217	1.970.036
17. Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	8.481.459	9.081.665
Årets resultat	90.791	-600.206
Egenkapital i øvrigt Saldo ultimo	8.572.250	8.481.459
18. Realkreditgæld		
Reakredit Danmark, var. rente, rest 12 år 7 mdr	2.069.001	2.191.973
Realkredit Danmark, var. rente, rest 11 år 3 mdr	1.858.086	2.026.090
Realkreditgæld i alt	3.927.087	4.218.063
Afdrag næste år	-269.486	-300.900
Restgæld efter 1 år	3.657.601	3.917.163
19. Periodiseret anlægstilskud		
Årets modtagne donationer	45.000	0
Periodiseret anlægstilskud i alt	45.000	0
20. Anden gæld		
Skyldig løn	0	600.363
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	0	13.567
Skyldig feriepengeforpligtelse	601.098	437.723
Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.253	159.906
Anden gæld	157.654	157.695
Anden gæld i alt	827.003	1.369.255

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
21. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	1.018.996	937.456
Forudmodtagne skolepenge	7.861	12.421
Andre forudmodtagne indtægter	98.292	89.507
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	1.125.149	1.039.384

22. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 12.412 t.kr.

Skolen har deponeret ejerpantebreve på i alt 500 t.kr. til sikkerhed for bankgæld.

Særlige specifikationer

	2023	2022
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2)	2.840.903	2.825.383
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	53.104	59.137
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. (note 2)	277.838	423.486
Indskrivningsgebyrer (note 2)	38.500	50.000
Lejeindtægter fra lokaler m.v. (note 3)	4.799	4.000
Donationer, grundskolen (note 3)	0	53.812
Øvrige indtægter (note 3)	72.120	34.788
Finansielle indtægter m.v.	1.288	0
Egendækning i alt	3.288.552	3.450.606
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	192,4	205,8
Egendækning pr. årselev	17.092	16.767
Minimum egendækning pr. årselev	6.897	6.572
Regnskab for dagtilbud og heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordning		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2)	118.560	120.000
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen (note 3)	230.256	224.406
Indtægter i alt	348.816	344.406
Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 4)	-166.259	-146.473
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 5)	-6.482	-6.933
Direkte omkostninger i alt	-172.741	-153.406
Årets resultat	176.075	191.000

Særlige specifikationer

	2023	2022
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	635.230	636.809
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	558.237	558.286
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	11.683	13.224
Indtægter i alt	1.205.150	1.208.319
Lønomkostninger, skolefritidsordning (note 4)	-1.238.600	-1.344.021
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	-48.273	-54.789
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 11)	-10.107	-5.941
Direkte omkostninger i alt	-1.296.980	-1.404.751
Årets resultat	-91.830	-196.432

Skolens fritidsordning giver et mindre underskud på 91.830 kr, hvilket skyldes et mindre fald i tilslutningen af elever samt, at der har været en del sygdom hvorfor vikardelen har været nødvendig at iværksætte som direkte følge af sygefraværet.

Særlige specifikationer

Årets modtagne donationer

Tabel 1: Specifikationer af alle donationer ekskl. moms

Notehenvisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 19 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	23-03-2023	HSM Industri	Bredstrupvej 50, 8500 Grenaa	DK	5.000
Note 19 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	31-03-2023	Fonden for Østdjursland	Torvet 15-17, 8500 Grenaa	DK	10.000
Note 19 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	14-11-2023	Djurslands Bank	Torvet 5, 8500 Grenaa	DK	25.000
Note 19 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	07-12-2023	Åbylægerne	Åbyen 3, 8500 Grenaa	DK	5.000

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	45.000
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	45.000